

شماره: ۳۰/۵۲۱۲۴
تاریخ: ۹۵/۷/۲۹
پوست:

دانشگاه آزاد اسلامی



سازمان مرکزی

بسمه تعالی

بخشنامه به روسای واحدهای مراکز استان (دبیران هیات امنای استان‌ها)، واحدهای جامع مستقل، واحدها، مراکز آموزشی و سازمان سما دانشگاه آزاد اسلامی

موضوع: شیوه نامه اجرایی معادل‌سازی ساعت موظف تدریس اعضای هیات علمی تمام وقت دانشگاه آزاد اسلامی با فعالیت‌های فرهنگی، آموزشی، پژوهشی و اجرایی

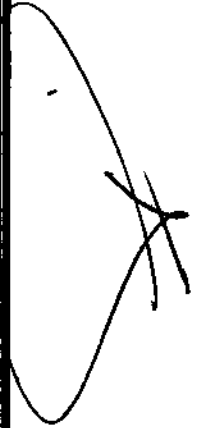
بر اساس مصوبه یکصد و هفتاد و یکمین جلسه مورخ ۱۳۹۵/۰۵/۲۷ هیات رئیسه محترم دانشگاه به پیوست جدول معادل‌سازی ساعت موظف تدریس اعضای هیات علمی با فعالیت‌های فرهنگی، آموزشی، پژوهشی و اجرایی، با رعایت موارد زیر برای اجرا به واحدها و مراکز آموزشی دانشگاه ابلاغ می‌شود.

۱. در صورت استفاده عضو هیات علمی در هر یک از فعالیت‌های مندرج در جدول پیوست، گروه‌های آموزشی ذیربط مجاز به استفاده از مدرسان حق‌التدریس نمی‌باشند.
۲. در صورت همکاری در هر یک از فعالیت‌های مندرج در جدول پیوست هیچ‌گونه مبلغی در قالب حق‌التدریس، تشویقی، قرارداد و غیره پرداخت نخواهد شد.
۳. مرجع رسیدگی و تأیید برای هر یک از فعالیت‌های مندرج در جدول پیوست بر عهده معاونت‌های ذیربط در سازمان مرکزی دانشگاه می‌باشد که نتیجه بررسی پس از اعلام به حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی به واحد دانشگاهی مربوط ابلاغ می‌شود.
۴. اعضای هیات علمی مشمول بند ۹ فعالیت‌های مندرج در جدول پیوست، مجاز به استفاده از سایر بندهای جدول نمی‌باشند.
۵. مجموع ساعت موظفی معادل‌سازی شده با سایر فعالیت‌های غیر آموزشی نباید بیش از ۵۰٪ موظفی آموزشی باشد. مسؤولیت اجرای دقیق و نظارت بر آن برعهده روسای واحدها و مراکز آموزشی و معاونان آموزش‌شده‌های سما می‌باشد.

فرهاد حسین‌زاده لطفی

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

مرجع تأیید کننده	واحد معادل	توضیحات	نوع فعالیت	معاونت مربوطه	ردیف
معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی دانش بنیان دانشگاه	هر ۱۶ ساعت تدریس معادل ۱ واحد درسی و حداکثر ۵ واحد درسی در هر نیمسال تحصیلی	بر اساس ساعات رسمی کارگاهها (با استناد به بخشنامه شماره ۵۷/۹۳۱۹۱ مورخ ۹۴/۱۲/۰۱)	تدریس در کارگاههای مورد تأیید دفتر توانمندسازی و کاربردی	برنامه ریزی و امور اقتصادی دانش بنیان دانشگاه	۱
معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی دانش بنیان دانشگاه	به ازای ترجمه متن اصلی هر ۲۸ صفحه ۱ واحد درسی با تأیید معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی دانش بنیان دانشگاه (حداکثر ۳ واحد درسی)	با توجه به متن، حجم و تعداد صفحات (در هر نیمسال تحصیلی)	ترجمه کتب و متون سفارش داده شده از سازمان مرکزی	برنامه ریزی و امور اقتصادی دانش بنیان دانشگاه	۲
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱. تدوین هر برنامه درسی (در هر مقطع تحصیلی) و تصویب آن در شورای برنامه ریزی درسی و آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی معادل ۳ واحد موظفی (حداکثر ۳ واحد درسی در هر نیمسال تحصیلی) در نظر گرفته شود. ۲. بازنگری هر برنامه درسی (در هر مقطع تحصیلی) و تصویب آن در شورای برنامه ریزی درسی و آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی (بسته به میزان بازنگری) معادل ۱ واحد موظفی (حداکثر ۳ واحد درسی در هر نیمسال تحصیلی) در نظر گرفته شود.	بر اساس ساعات و تعرفه های کارکرد مورد تأیید حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه "سازمان مرکزی"	تدوین و بازنگری سرفصل های رشته های جدید با سفارش معاونت آموزشی دانشگاه "سازمان مرکزی"	آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۳



مرجع تأیید کننده	واحد معادل	توضیحات	نوع فعالیت	معاونت مربوطه	ردیف
معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه	هر ۱۶ ساعت تدریس معادل ۱ واحد درسی و حداکثر ۵ واحد درسی در هر نیمسال تحصیلی	بر اساس سرفصل و بخشنامه‌های مصوب حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه "سازمان مرکزی"	تدریس در کارگاه‌های مورد تأیید حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه "سازمان مرکزی"	دانشجویی و فرهنگی دانشگاه	۴
معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه	هر ۴۸ ساعت فعالیت، معادل ۱ واحد درسی و حداکثر ۳ واحد درسی در هر نیمسال تحصیلی	بر اساس ساعات و تعرفه‌های کارکرد مورد تأیید حوزه معاونت دانشجویی دانشگاه "سازمان مرکزی"	همکاری با شرکت‌های دانش بنیان فرهنگی، علوم انسانی و هنر	دانشجویی و فرهنگی دانشگاه	۵
معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه	هر ۳۲ ساعت فعالیت معادل ۱ واحد درسی و حداکثر ۳ واحد درسی در هر نیمسال تحصیلی	بر اساس ساعات و تعرفه‌های کارکرد مورد تأیید حوزه معاونت دانشجویی دانشگاه "سازمان مرکزی"	اجرای طرح‌های پژوهشی در حوزه فرهنگی و اجتماعی، مشاوره فرهنگی و تربیتی و استاد معتمد و طرح‌های ماندگار فرهنگی	دانشجویی و فرهنگی دانشگاه	۶
معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه	هر ۳۲ ساعت فعالیت معادل ۱ واحد درسی و حداکثر ۳ واحد درسی در هر نیمسال تحصیلی	بر اساس ساعات و تعرفه‌های کارکرد مورد تأیید حوزه معاونت دانشجویی دانشگاه "سازمان مرکزی"	حضور در اتاق فکر فرهنگی، کرسی‌های آزاداندیشی، نقد و نظریه پردازی، کانون‌های قرآن و عترت و فرهنگی، هنری و اجتماعی همراه با نظریه‌های کاربردی	دانشجویی و فرهنگی دانشگاه	۷



ردیف	معاونت مربوطه	نوع فعالیت	توضیحات	واحد معادل	مرجع تأیید کننده
۸	علوم پزشکی دانشگاه	فعالیت در مراکز و دفاتر توسعه آموزش EDC و EDO	در صورتی که دفاتر EDC در چارت واحد وجود داشته باشد از آیین‌نامه‌های مربوطه تبعیت می‌کنند.	در صورتی که دفاتر EDC و EDO در چارت واحد وجود نداشته باشد بر اساس بخشنامه ۳۶/۳۴۰۲ مورخ ۹۵/۴/۲ اقدام گردد.	معاونت علوم پزشکی دانشگاه
۹	پژوهش و فناوری دانشگاه	اعضای هیات علمی تمام وقت شاغل در واحدهای پژوهشی و مراکز رشد دانشگاه آزاد اسلامی	همکاری در واحدهای پژوهشی و مراکز رشد دانشگاه آزاد اسلامی	برای اعضای هیات علمی که در واحدهای پژوهشی و مراکز رشد دانشگاه آزاد اسلامی فعالیت می‌کنند به ازای هر ۲۵ ساعت یک واحد معادل تا سقف ۵۰ درصد وظایف مشروط بر این که خللی بر انجام وظایف آموزشی وارد نشود.	معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
۱۰	پژوهش و فناوری دانشگاه	ریسان مراکز تحقیقاتی، پژوهشگردها، مراکز رشد و مدیران قطب های علمی دانشگاه آزاد اسلامی	همکاری در قطب‌ها، واحدهای پژوهشی و مراکز رشد دانشگاه آزاد اسلامی	۳ تا ۴ واحد موظفی متناسب با حجم فعالیت‌های مرکز تحقیقاتی / پژوهشگردها / مرکز رشد ۲ تا ۳ واحد موظفی متناسب با حجم فعالیت قطب علمی	معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
۱۱	پژوهش و فناوری دانشگاه	راهنمایی پایان نامه‌های کارشناسی ارشد و دکتری حرفه‌ای	پراساس آیین‌نامه ارتقا اعضای هیات علمی راهنمایی پایان‌نامه و رساله دکتری تخصصی فعالیت پژوهشی محسوب می‌شود	به ازای هر واحد پایان نامه کارشناسی ارشد ۲/۳ واحد آموزشی در ترمی که دفاع می‌شود در نظر گرفته شود. (تا سقف ۴ واحد آموزشی)	معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
۱۲	پژوهش و فناوری دانشگاه	راهنمایی رساله دکتری تخصصی	از مرحله تصویب موضوع پیشنهادی تا دفاع و ارائه مقاله مستخرج از رساله	هر واحد رساله دکتری معادل یک واحد آموزشی در هر مرحله از پیشرفت آن که بر اساس بخشنامه قرار است پرداخت انجام گیرد محاسبه شود. (تا سقف ۴ واحد آموزشی)	معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

مرجع تأیید کننده	واحد معادل	توضیحات	نوع فعالیت	معاونت مربوطه	ردیف
معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	برای حداکثر دو نیمسال تحصیلی پی در پی	تعداد واحدهای کسر شده در هر نیمسال	انجام طرح‌های برون دانشگاهی	پژوهش و فناوری دانشگاه	۱۳
معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	برای حداکثر چهار نیمسال تحصیلی پی در پی	تعداد واحدهای کسر شده در هر نیمسال $(۵ + \text{تعداد واحدهای کسر شده در هر نیمسال}) \div ۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰$ $(۵ + \text{تعداد واحدهای کسر شده در هر نیمسال}) \div ۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰$	انجام طرح‌های برون دانشگاهی بیش از مبلغ ۵ میلیارد ریال	پژوهش و فناوری دانشگاه	۱۴

